



«Утверждаю»

Руководитель (главный врач) ГБУЗ «ЧОБ»

Э.А.Рамазанова

2026 г.

«Согласовано»
Главный инженер ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»

В.М.Коптилин

« ___ » _____ 2026 г.

ПЛАН

Подготовки потребителей тепловой энергии к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов
ГБУЗ «Чукотская окружная больница» на территории Провиденского муниципального округа
(Наименование организации / наименование муниципального образования)

Анализ прохождения отопительных периодов 2023–2024, 2024–2025 и 2025–2026 годов

№ п/п	Показатель	2023-2024 годов	2024-2025 годов	2025-2026 годов
1	Случаи аварий во внутренней системе отопления без отключения теплоснабжения, шт.	2	1	1
2	Случаи аварий на внутренних сетях теплоснабжения, послуживших причиной к отключению теплоснабжения	0	0	0
3	Случаи размораживания внутренних систем теплоснабжения, шт.	0	0	0
4	Случаи снижения температурного режима тепловой энергии, шт.	0	0	0
5	Случаи снижения параметров давления теплоносителя, шт.	0	0	0
6	Количество обращений (жалоб) на снижение качества предоставляемой коммунальной услуги в теплоснабжающую организацию (ТСО, ЕТО), шт.	0	0	0

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНАЛИЗА (заполняется обязательно):

Пример: За три прошедших отопительных периода размораживаний систем теплоснабжения и жалоб **не зафиксировано**.

В отопительный период 2024-2025 годов, выявлена течь сальника задвижки и засор грязевика. В 2025-2026 годов произошёл один порыв трубопровода в подвале из-за коррозионного износа.

В целях повышения надёжности в настоящий план включены: промывка системы (п. 2.1), ревизия запорной арматуры (п. 2.4), а также включены мероприятий в план ремонтов: замена аварийного участка трубы (п. 2.2) и проверка грязевика (п. 2.4).

Система в целом признаётся работоспособной, требуется плановое техническое обслуживание.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо за исполнение мероприятия и его должность	Подтверждающий документ	Фактическое выполнение (дата, № документа, № сопроводительного письма, примечание)	% Выполнения
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
1.1.	Направить в муниципальную комиссию копию распорядительного документа (приказа) о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, и его заместителя (п. 7 Правил № 511, п. 11.5.4 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Рамазанова Э.А. Главный врач	Оформленный приказ (распорядительный документ) с указанием Ф.И.О. ответственного и его заместителя		0/100
1.2.	Направить в муниципальную комиссию копии утверждённого перечня документации эксплуатирующей организации (для объектов, не являющихся ОПО) (подпункт 2 пункта 6 Правил № 511**, ссылка в п. 11.5.6 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Джалмуханов К.П. Заместитель главного врача по АХР	Утверждённый перечень документации (согласно пп. 2 п. 6 Правил № 511)		0/100
1.3.	Направление в муниципальную комиссию копии утверждённых эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения (пункты 35 и 38 Правил № 511, ссылка в п. 11.5.7 Правил № 2234)	До 15.05.2026	Джалмуханов К.П. Заместитель главного врача по АХР	Эксплуатационные инструкции (ИТП, систем отопления/ГВС), утверждённые техническим руководителем		0/100

1.4.	Проверка знаний персонала (в т.ч. по охране труда и эксплуатации)	До 15.05.2026	Дергунов П.В. Инженер по охране труда и технике безопасности	Протоколы проверки знаний, удостоверения (с отметкой о допуске к самостоятельной работе), а также копии удостоверений о проверке знаний в Ростехнадзоре (для руководителей и специалистов, ответственных за ОПО, при их наличии)	0/100
1.5.	Направление в муниципальную комиссию копии утверждённых инструкций по охране труда, порядка работ повышенной опасности, перечня работ по нарядам-допускам (пункт 9.3.9 Правил № 2234)	До 30.04.2026	Дергунов П.В. Инженер по охране труда и технике безопасности	Инструкции по охране труда, утверждённый порядок производства работ повышенной опасности, перечень работ по нарядам-допускам	0/100
1.6.	Заключение (проверка действия) договора теплоснабжения и/или договора оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности (подпункт 11.5.12 Правил № 2234)	До 01.06.2026	Рамазанова Э.А. Главный врач	Действующий договор теплоснабжения (и/или договор на поддержание резервной мощности), подписанный сторонами	0/100
1.7.	Сверка расчётов с теплоснабжающей организацией, урегулирование задолженности (подпункт 11.5.13 Правил № 2234)	До 01.06.2026	Главный бухгалтер	Акт сверки расчётов (без задолженности) или график погашения задолженности, подписанный сторонами	0/100

1.8.	Обеспечение наличия персонала или заключение договора со специализированной организацией на аварийно-диспетчерское обслуживание	До 01.06.2026	Джалмуханов К.П. Заместитель главного врача по АХР	Выписка из штатного расписания или договор со специализированной организацией на аварийно-диспетчерское обслуживание		0/100
1.9.	Направить в ЕТО заявку о направлении представителя для контроля гидравлических испытаний (п. 11.5.5 Правил № 2234)	Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала гидравлических испытаний	Джалмуханов К.П. Заместитель главного врача по АХР	Письмо-заявка в ЕТО		
1.10.	Получить от ЕТО подписанный акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки к отопительному периоду (п. 11.5.19 Правил № 2234)	До 10.09.2026	Джалмуханов К.П. Заместитель главного врача по АХР	Акт проверки технической готовности, подписанный ЕТО		

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Провиденская районная больница п.Провиденская ул.Полярная д.1

2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный	0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и председателем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту		
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности		0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)		0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)		0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная		0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Инфекционное отделение п.Провидения ул.Н.Серебряная Дежнева д.5

2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО		0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО		0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)		0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)		0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)		0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный		0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и представителем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту		
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности		0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)		0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)		0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная		0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Фельшерско-акушерский пункт с.Новое Чаплыно ул.Мира д.6

2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный	0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и представителем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту	
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности	0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)	0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)	0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная	0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включить в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Фельшерско-акушерский пункт с.Сиреники ул.Мандрикова д.17

2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный	0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и председателем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту	
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности	0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)	0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)	0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная	0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**Фельшерско-акушерский пункт с.Нунлигран, ул.Тундровая д.7**

2.1.	Промывка теплопотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный	0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и представителем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту		
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности		0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)		0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)		0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная		0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Фельшерско-акушерский пункт с.Энмелен ул.Центральная д.28

2.1.	Промывка теплотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО	0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)	0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)	0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)	0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный	0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и представителем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту		
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности		0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)		0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)		0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная		0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Фельшерско-акушерский пункт с.Янракыны

2.1.	Промывка теплотребляющей установки (в присутствии представителя ЕТО)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт промывки внутренней системы отопления, теплообменника, подписанный потребителем и представителем ЕТО		0/100
2.2.	Гидравлические испытания на прочность и плотность (опрессовка)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт гидравлических испытаний, подписанный потребителем и представителем ЕТО		0/100
2.3.	Наладка режимов потребления (установка и пломбирование элеваторных сопел, шайб, настройка регуляторов)	По графику ЕТО, но не позднее 01.08.2026		Акт наладки режимов потребления с приложением режимной карты; акт пломбирования дроссельных устройств (подписан ЕТО)		0/100
2.4.	Проверка запорной арматуры (задвижки, вентили, воздушники, спускники)	До 01.08.2026		Акт проверки запорной арматуры (исправность, герметичность сальников, теплоизоляция, сохранность пломб ЕТО)		0/100
2.5.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (температуры, давления, расхода)	До 01.08.2026		Акт проверки автоматических регуляторов (исправность, настройка, реакция на изменение параметров)		0/100
2.6.	Осмотр на предмет несанкционированных врезок и	По требованию ЕТО (в течение		Акт осмотра, подписанный		0/100

	отступлений от проекта	3 рабочих дней)		потребителем и председателем ЕТО, подтверждающий отсутствие несанкционированных врезок и соответствие схемы проекту	
2.7.	Периодическая проверка узла учёта тепловой энергии (поверка приборов)	Согласно межповерочному интервалу, до 01.08.2026		Акт периодической проверки узла учёта (по п. 73 Правил коммерческого учёта) с отметкой о действующей поверке и сохранности пломб; акт разграничения балансовой принадлежности	0/100
2.8.	Проверка КИП в тепловом пункте (манометры, термометры)	До 01.08.2026		Акт проверки КИП с перечнем приборов, указанием заводских номеров, сроков поверки и наличия красной черты на манометрах (п. 47–49 Правил № 511)	0/100
2.9.	Тепловой контур здания (утепление чердаков, подвалов, входных дверей, окон)	До 01.08.2026		Акт выполненных работ по тепловому контуру (исправление щелей, утепление, восстановление теплоизоляции труб в неотапливаемых зонах)	0/100
2.10.	Дезинфекция систем (для открытой схемы ГВС) – отбор проб воды	До 01.08.2026 (если открытая схема ГВС)		Акт дезинфекции и протоколы лабораторных испытаний (аккредитованная	0/100

				лаборатория) о соответствии воды СанПиН 1.2.3685-21	
2.11.	Обследование дымовых и вентиляционных каналов (при наличии газового оборудования)	До 01.08.2026 (если есть газовое оборудование)		Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов	0/100
2.12.	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО) (при наличии газового оборудования)	По графику, до 01.08.2026 (если есть ВДГО)		Акт выполненных работ по ТО ВДГО (заключён договор со специализированной организацией)	0/100
2.13.	Наличие паспорта теплового пункта и проектной документации	До 01.08.2026)		Паспорт теплового пункта (оформленный по п. 29–30 Правил № 511) и проектная документация на внутренние системы теплоснабжения (в наличии)	0/100

ЕТО – единая теплоснабжающая организация.

В графе «Ответственное лицо» указываются должность и фамилия с инициалами;

В разделах таблицы основные и технические мероприятия указан **минимальный перечень обязательных мероприятий**, обеспечивающих статус «Готов». Потребитель вправе включать в план дополнительные мероприятия (с учётом местных особенностей, предписаний ЕТО или собственных производственных нужд) без изменения состава настоящего документа как базового.

* – Правила №2234 – Приказ Минэнерго от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

** – Правила №511 – Приказ Минэнерго от 14.05.2025 года № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»

**План мероприятий по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства
и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов**

№	Наименование объекта	Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Стоимость работ тыс.руб.	Срок начала работ	Срок окончания работ	Наименование подрядчика	Реквизиты договора	Финансирование, тыс.руб.				Фактическое выполнение, в натуральных величинах	Фактическое выполнение %	Примечание	
										Всего							Финансирование на отчетную дату
											ОБ	МБ	СС (ВИ)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18	19
Наименование населенного пункта																	
Объекты жилищного фонда																	
1																	
2																	
....																	
Итого по ЖФ																	
Объекты коммунального комплекса (далее - КП)																	
1																	
2																	
...																	
Итого по объектам КП																	
Социально-значимые объекты (далее – СЗО)																	
1																	
2																	
....																	
Итого по СЗО																	
Всего по населенному пункту																	

* - Информация отражается пообъектно. Указываются все объекты

** - указать источники финансирования: ОБ - окружной бюджет, МБ - муниципальный бюджет, СС (ВИ) - собственные средства организаций (внебюджетные источники)

II. СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об объемах работ, включенных в План мероприятий (ремонтов) к отопительному периоду 2026-2027 годов

Вид работ:		Единица измерения	Населенный пункт 1		Населенный пункт 2		Всего план	Всего факт	Примечание
			План	Факт	План	Факт			
Сети*	Прокладка новых сетей теплоснабжения	Км.							
	Замена и ремонт сетей теплоснабжения	Км.							
	из них ветхих	Км.							
	Прокладка новых сетей водоснабжения	Км.							
	Замена и ремонт сетей водоснабжения	Км.							
	из них ветхих	Км.							
	Прокладка новых сетей водоотведения	Км.							
	Замена и ремонт сетей водоотведения	Км.							
	из них ветхих	Км.							
	Прокладка новых сетей электроснабжения	Км.							
	Замена и ремонт сетей электроснабжения	Км.							
из них ветхих	Км.								
Котельная	Замена или кап. ремонт котлов	Шт.							
	Замена или кап. ремонт накопительных/ расходных емкостей	Шт.							
ДЭС	Замена ДГУ	Шт.							
	Капитальный ремонт ДГУ	Шт.							
Водозаборы	Замена или кап. ремонт насосов	Шт.							
	Замена или кап. ремонт накопительных/ расходных емкостей	Шт.							
	Замена или кап. ремонт трубопроводов	Км.							

*за исключением внутридомовых