





Форма №

Р 5 0 0 0 3

Федеральная налоговая служба

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

Государственное учреждение здравоохранения "Чукотская окружная больница"  
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

ГУЗ ЧОБ

(сокращенное наименование юридического лица)

нет

(фирменное наименование)

Основной государственный регистрационный номер

1 0 2 8 7 0 0 5 8 7 1 8 9

30  
(дата)

сентября  
(месяц прописью)

2009  
(год)

за государственным регистрационным номером

2 0 9 8 7 0 9 0 2 2 6 2 0

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Чукотскому автономному округу

(Наименование регистрирующего органа)

Должность уполномоченного  
лица регистрирующего органа

Начальник инспекции



Олейник Алина Леонтьевна

(подпись, Ф.И.О.)



серия 87 №000090492



Форма №

Р 5 0 0 0 3

Федеральная налоговая служба

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Чукотская окружная больница"  
(полное наименование юридического лица с указанием организационно - правовой формы)

ГБУЗ ЧОБ

(сокращенное наименование юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер

1 0 2 8 7 0 0 5 8 7 1 8 9

29  
(дата)

августа  
(месяц прописью)

2011  
(год)

за государственным регистрационным номером

2 1 1 8 7 0 9 0 0 8 5 6 0

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Чукотскому автономному округу

(Наименование регистрирующего органа)

Должность уполномоченного  
лица регистрирующего органа

И.о. начальника инспекции



Ефременко Ирина Алексеевна

(подпись, Ф.И.О.)



серия 87 №000095670



Федеральная налоговая служба

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ  
ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация  
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Чукотская окружная  
больница"

*(полное наименование в соответствии с учредительными документами)*

ОГРН 

1	0	2	8	7	0	0	5	8	7	1	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с положениями  
Налогового кодекса Российской Федерации 13 декабря 1994 г.

*(число, месяц, год)*

в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной инспекции  
Федеральной налоговой службы N 1 по Чукотскому автономному округу

8	7	0	9
---	---	---	---

*(полное наименование налогового органа по месту нахождения организации)*

и ей присвоен

ИНН/КПП 

8	7	0	9	0	0	4	7	6	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

8	7	0	9	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Свидетельство подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

И.о. начальника инспекции



И. А. Ефременко



серия 87 №000095671

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1028700587189 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.01.2018 за  
ГРН 2188709030783 УТВЕРЖДЕН



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
Уполномоченной квалифицированной  
электронной подписью  
Чукотского автономного округа  
сведения о сертификате эп

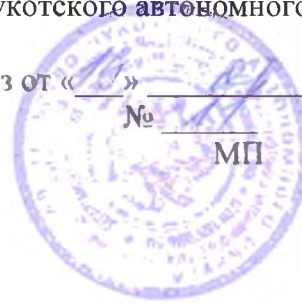
Сертификат: 0EAA6D9F36A0D280E71110FBE7F142B4  
Владелец: Кириллов Павел Игоревич  
Заместитель начальника инспекции: Руководство  
Межрайонная инспекция ФНС по Чукотскому автономному округу  
Действителен: с 17.01.2018 № 17.01.2018



СОГЛАСОВАН

Департаментом финансов, экономики  
и имущественных отношений  
Чукотского автономного округа

Приказ от « 10 » \_\_\_\_\_ 2018г.



## У С Т А В

### ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЧУКОТСКАЯ ОКРУЖНАЯ БОЛЬНИЦА»

(новая редакция)

г. Анадырь  
2018г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница» передано в государственную собственность Чукотского автономного округа на основании Постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 года № 964 «О передаче государственных предприятий и учреждений в государственную собственность Чукотского автономного округа».

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 ноября 2001 года № 145 «О централизации лечебно-профилактических учреждений окружного подчинения» Государственное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница» переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Центральная больница Чукотского автономного округа»; Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 17 марта 2003 года № 29-рп «О переименовании Государственного учреждения здравоохранения «Центральная больница Чукотского автономного округа» Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница»; Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2011 года № 269-рп «О переименовании Государственного учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» Государственное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница» переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница».

1.2. Учреждение является некоммерческой государственной организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере здравоохранения.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ ЧОБ

1.4. Место нахождения Учреждения: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 1.

Почтовый адрес Учреждения: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 1.

1.5. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Чукотский автономный округ.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Чукотского автономного округа осуществляет Департамент социальной политики Чукотского автономного округа, в дальнейшем именуемый Учредитель.

1.7. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций по исполнению доходов и расходов окружного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменную символику.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам Чукотского автономного округа.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями создания Учреждения являются:

2.1.1. Оказание высококвалифицированной, специализированной, высокоэффективной, консультативно-диагностической и лечебной помощи населению автономного округа в амбулаторных и стационарных условиях, обеспечение доступной и качественной помощи в объеме территориальной программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи.

2.1.2. Организация и оказание квалифицированной экстренной, плановой и консультативной медицинской помощи с использованием средств санитарной авиации и наземного транспорта.

2.1.3. Осуществление экспертизы качества лечебно-диагностического процесса и иных экспертных функций на договорной основе с органом управления здравоохранением, лицензионно - аккредитационной комиссией, фондом медицинского страхования автономного округа, страховыми медицинскими организациями.

2.1.4. Выполнение по договорам с органами управления здравоохранением и разработка мер по реализации целевых программ развития медицинской помощи.

2.1.5. Внедрение в практику лечебно-профилактических учреждений Чукотского автономного округа современных медицинских технологий, экономических методов управления и страхового принципа лечения.

2.1.6. Участие, в соответствии с действующим законодательством, в подготовке, переподготовке и повышении квалификации медицинских работников.

2.1.7. Осуществление организационно-методической работы.

2.1.8. Учреждение является учебной базой для обучения учащихся учреждений начального профессионального образования, имеющих соответствующие специальности, слушателей факультета последипломной подготовки.

2.2. Для достижения уставных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Первичная (доврачебная) медицинская помощь.

- 2.2.2. Скорая и неотложная медицинская помощь.
- 2.2.3. Профилактическая медицинская деятельность;
- 2.2.4. Лечебно-диагностическая медицинская деятельность.
- 2.2.5. Реабилитационная медицинская деятельность.
- 2.2.6. Паллиативная медицинская деятельность.
- 2.2.7. Амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь детскому населению, подросткам, взрослому населению, в том числе на дому.
- 2.2.8. Стационарная медицинская помощь детскому населению, подросткам и взрослому населению.
- 2.2.9. Экспертная медицинская деятельность.
- 2.2.10. Организация донорства, заготовка, переработка, хранение крови ее компонентов и препаратов.
- 2.2.11. Фармацевтическая деятельность в структуре лечебно-профилактических учреждений.
- 2.2.12. Экспертная медицинская деятельность: экспертиза трудоспособности; экспертиза состояния здоровья юношей (военно-медицинская)
- 2.2.13. Фармацевтическая деятельность (в соответствии с лицензиями) с правом работы с сильнодействующими и ядовитыми веществами с правом изготовления.
- 2.2.14. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II в соответствии с Федеральным законом от 08 января 1998г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» включая перевозку, изготовление, использование, приобретение, хранение, уничтожение, а также деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом от 08 января 1998г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» включая перевозку, изготовление, использование, приобретение, хранение, уничтожение.
- 2.2.15. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): эксплуатация источников ионизирующего излучения. Используемые радиационные источники: аппараты рентгеновские медицинские, в.т.ч. дентальные, а также деятельность по эксплуатации радиационных источников (аппаратов, в которых содержатся радиоактивные вещества).
- 2.3. Вспомогательная деятельность:
  - 2.3.1. Медицинский менеджмент: организация консультативной, диагностической и лечебной помощи.
  - 2.3.2. Научно-исследовательская медицинская деятельность.
  - 2.3.3. Транспортировка наземным автомобильным, водным (речным), авиационным транспортом эпидемических грузов, медикаментов, медицинского оборудования, бактериальных препаратов, больных и сопровождающих их медицинских работников, перевозка грузов сторонних организаций и т.д.
  - 2.3.4. Организация детского питания, питания пациентов.
  - 2.3.5. Перевозка медицинских работников, специалистов лечебно-профилактических учреждений автономного округа для оказания экстренной медицинской помощи тундровому населению и жителям отдаленных сел.
  - 2.3.6. Организация и проведение научно-обоснованных мероприятий по первичной и вторичной профилактике заболеваний, пропаганде медицинских и гигиенических знаний с учетом показателей заболеваемости населения автономного округа.



2.4. Учреждение не преследует получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе для достижения уставных целей, осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- 2.4.1. Профилактическая помощь;
- 2.4.2. Лечебно-диагностическая помощь;
- 2.4.3. Реабилитационная помощь;
- 2.4.4. Протезно-ортопедическая помощь;
- 2.4.5. Зубопротезная помощь;

2.4.6. Дополнительные бытовые и сервисные услуги, включая пребывания в палатах повышенной комфортности, дополнительный уход, не обусловленный медицинскими показаниями, дополнительное питание, оснащение палат и кабинетов дополнительными видами немедицинского оборудования.

2.4.7. Услуги общепита по договорам с физическими и юридическими лицами при наличии свободных мест;

2.4.8. Транспортные услуги, оказываемые по договорам с юридическими лицами;

2.4.9. Посреднические услуги в сфере здравоохранения по договорам с физическими и юридическими лицами;

2.4.10. Услуги по проведению предрейсовых, послерейсовых осмотров водителей по договорам с физическими и юридическими лицами;

2.4.11. Услуги по стирке белья.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности Учреждения является исчерпывающим.

2.6. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также настоящим Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с юридическими и физическими лицами, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

принимать участие в ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, вносить имущество, указанное в абзаце пятом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников;

устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения о прекращении их деятельности;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие Учреждения;

образовывать фонд накопления и фонд потребления, и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты налогов и обязательных платежей;

совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

3.4. Учреждение не вправе:

без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет

средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

без предварительного согласия Учредителя Учреждения совершать крупные сделки.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.5. Учреждение обязано:

при возникновении конфликта интересов согласовать сделку с Учредителем;

обеспечивать выполнение государственного задания;

в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

отчитываться перед Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа за состояние и использование по назначению государственного имущества;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в окружной бюджет использованных нецелевым образом средств в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;

обеспечивать исполнение судебных решений;

осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

своевременно представлять Учредителю необходимую документацию в части расходов и доходов от приносящей доход деятельности;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
  - формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения;
  - определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
  - осуществление финансового обеспечения исполнения государственного задания;
  - утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него;
  - внесение в Правительство Чукотского автономного округа предложения о назначении и освобождении от должности руководителя Учреждения, заключение (расторжение) трудового договора с ним;
  - осуществление функции и полномочий учредителя Учреждения при его реорганизации, изменении типа или ликвидации, в том числе назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного (разделительного) баланса (передаточного акта);
  - установление порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы) оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
  - формирование перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
  - согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;
  - согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;
  - согласование совершения Учреждением крупных сделок;
  - согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств или иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества или приобретенного Учреждением за счет бюджетных средств, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;
  - согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств или иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
  - одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (Главный врач), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности по представлению Учредителя распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

Учредитель заключает (прекращает) трудовой договор с руководителем Учреждения, а также вносит в него изменения.

4.3. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Чукотского автономного округа, настоящего Устава и трудового договора.

Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.4. Руководитель Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

определяет структуру Учреждения;

осуществляет прием на работу, перевод и увольнение работников Учреждения, утверждает их должностные инструкции; издает приказы о дисциплинарных взысканиях, поощрениях;

издает приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

является распорядителем денежных средств Учреждения;

организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой доходов и расходов Учреждения;

в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

4.5. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

нарушение установленного режима секретности;

сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Чукотского автономного округа и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

4.6. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Чукотского автономного округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним собственником имущества;
- 2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) бюджетные ассигнования;
- 4) доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;
- 5) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- 6) иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, находящимся в его оперативном управлении, если иное не установлено законодательством.

5.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

5.7. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется по согласованию с Учредителем и Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Списание иного имущества осуществляется Учреждением самостоятельно.

5.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и Учредитель.

5.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется с учетом его расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником имущества не осуществляется.

5.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

## **6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании утверждаемых Учреждением положений.

Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Учреждения.

6.2. Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выдаваемой Учреждением.

6.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

6.4. Учреждение имеет следующие филиалы (представительства):

- Государственное бюджетное учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» филиал – Провиденская районная больница.

Место нахождения филиала: 689251, Чукотский автономный округ, Провиденский район, п. Провидения, ул. Полярная, 1;

Почтовый адрес филиала: 689251, Чукотский автономный округ, Провиденский район, п. Провидения, ул. Полярная, 1;

- Государственное бюджетное учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» филиал - Чаунская районная больница.

Место нахождения филиала: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Куваева, 17;

Почтовый адрес филиала: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Куваева, 17;

- Государственное бюджетное учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» филиал – Чукотская районная больница.

Место нахождения филиала: 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район с. Лаврентия, ул. Дежнева, 4;

Почтовый адрес филиала 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район с. Лаврентия, ул. Дежнева, 4;

## **7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению Правительства Чукотского автономного округа или суда либо реорганизации в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Учредитель в 2-недельный срок после принятия Правительством Чукотского автономного округа решения о ликвидации Учреждения утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.3. Имущественные и иные претензии при ликвидации или реорганизации Учреждения решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и учитывается в составе государственного имущества казны Чукотского автономного округа.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемника). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив Чукотского автономного округа. Передача и сохранность документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.